GO! ATHENEUM Bree

Gedurfd onderwijs in een stimulerend klimaat

SCHOOLWERKPLAN

DEEL II

Wijziging 01 sept 2017

Het lerarenkorps voor het schooljaar 2017-2018

Dhr. Aendekerk	Leraar mechanica
Mevr. Agten	Leraar Engels B-stroom
Dhr. Baens	Leraar mechanica
Dhr. Baeten	Leraar Muzikale opvoeding
Dhr. Bergmans	Leraar mechanica
Mevr. Boonen	Lerares Frans
Mevr. Bosmans	Lerares wiskunde
Dhr. Bouts	Leraar lichamelijke opvoeding
Mevr. Broekx	Lerares RK godsdienst - PAV
Dhr. Croes	Leraar wetenschappen - aardrijkskunde
Dhr. Degrave	Leraar nijverheidstechnieken en mechanica
Mevr. Gielen	Lerares verzorging - voeding
Dhr. Kerkhofs	Leraar geschiedenis
Dhr. Kocygit	Leraar Islam
Mevr. Leinders	Lerares opvoedkunde – huishoudkunde – welzijn
Mevr. Lemmens	Lerares RK godsdienst
Dhr. Maes	Leraar lichamelijke opvoeding
Mevr. Mastnak	Lerares PAV – Geschiedenis
Mevr. Molemans	Lerares voeding – ZWL
Mevr. Pannemans	Lerares (natuur)wetenschappen – coach KCA
Dhr. Raedschelders	Leraar mechanica
Mevr. Ramaekers	Lerares wiskunde
Dhr. Sarrau	Leraar Nederlands - geschiedenis
Mevr. Schonkeren	Lerares PO – expressie
Dhr. Spruyt	Leraar Engels
Mevr. Teuwen	Lerares handel - GOK
Dhr. Vangompel	Leraar hout - mechanica
Mevr. Van Hoef	lerares cultuur- en gedragswetenschappen

Mevr. Verhees	lerares Nederlands en PAV
Mevr. Vrolix	lerares aardrijkskunde – biologie – wiskunde
Dhr. Wijnen	leraar techniek
Dhr. Woestenborghs	leraar zedenleer + burgerschap

Het secretariaatsteam schooljaar 2017-2018

Mevr. Teuwen	Personeelsadministratie
Mevr. Schuermans	Leerlingadministratie
Mevr. Didden	Financiële verantwoordelijke

De klastitularissen voor het schooljaar 2017-2018:

1A	Boonen + Vrolix
1B	Wijnen + Verhees
2A	Bosmans + Bouts
2B	Teuwen + Degrave
3A	Pannemans + Woestenborghs
4A	Spruyt + Broekx
3BM + 4BM	Raedschelders + Mastnak
3B VV + 4B VV	Molemans + Schonkeren
5 VZ + 6VZ	Gielen + Leinders
5MO + 6MO + 7MO	Vangompel + Bergmans
5 HW + 6HW	Van Hoef + Sarrau
5WW + 6WW	Croes + Ramaekers

STRAFSTUDIES 2017 / 2018

Leerlingen met strafstudie blijven om 12.00 uur op school onder toezicht van de leerkrachten belast met toezicht.

- 12h00 tot 12h15 middagpauze (onder toezicht)
- 12h15 tot 14h30 strafstudie

Organisatie afhankelijk van de noodwendigheid.

Toezichten:

1	Pannemans	Vangompel
2	Broekx	Raedschelders
3	Verhees	Woestenborghs
4	Boonen	Croes
5	Ramaekers	Vrolix
6	Molemans	Bouts
7	Gielen	Sarrau
8	Schonkeren	Wijnen
9	Leinders	Spruyt
10	Bosmans	Degrave
11	Mastnak	Kerkhofs
12	Van Hoef	Bergmans

De datum van de strafstudie wordt gecommuniceerd via smartschool. (minstens 1 week op voorhand). Als een leerkracht om een bepaalde reden verhinderd is , zoekt deze leerkracht zelf een collega die wil ruilen.

Afwezigheidsattesten:

1. Familiaal verlof:

D O K T E R S A T T E S T

****

Voor het verkrijgen van verlof in geval van overmacht ingevolge ziekte of ongeval overkomen aan een met het personeelslid onder eenzelfde dak wonende persoon.

Ondergetekende, ... dokter in de geneeskunde, te ..... verklaart hierbij dat (naam van het personeelslid - meisjesnaam voor vrouwen) ..... op (datum) ..... THUIS aanwezig dient (diende) te zijn wegens de ziekte van of het ongeval overkomen aan: .... (identiteit van de betrokken persoon) die hij heeft onderzocht.

Handtekening,

N.B. Dit verlof mag de maximum duur van vier dagen per burgelijk jaar niet overschrijden.

2. Afwezigheid wegens ziekte

Te vervullen formaliteiten:

a) in geval van ziekte :

- **voor 1 dag:**
  voor het 1e lesuur de school verwittigen
- **voor meerdere dagen:**
  Pers16: - vak I zelf invullen
  - vak II door de behandelende arts laten invullen
  - naar school sturen

Medisch attest:
- **VAK I** : door behandelende arts laten invullen
- **VAK II** : bij speciale aanvraag: zelf invullen
- **VAK III** : steeds zelf invullen

Opsturen naar controleorgaan

b) bij betwisting van de beslissing van de controlearts :

- Indien u de beslissing van de controlearts betwist, neemt u onmiddellijk contact op met uw behandelende arts. Indien deze laatste niet akkoord zou gaan met de beslissing van de controlearts, dient hij zelf onmiddellijk contact op te nemen met de controlearts, teneinde overleg te plegen in verband met uw arbeidsgeschiktheid/speciale aanvraag;
- Het indienen van een nieuw medisch getuigschrift voor de betwiste periode, zelfs uitgaande van een andere arts van uw keuze, volstaat niet om uw verdere afwezigheid te verantwoorden.

c) bij niet-hervatting op de datum voorzien door de controlearts :

Wanneer de controlearts geen onmiddellijke werkhervatting heeft bevolen maar een hervatting op een latere datum, kan het gebeuren dat u op de voorziene datum nog steeds ziek bent of dat u omwille van een andere ziekte werkonbekwaam bent. U mag op dat ogenblik niet zonder meer een nieuw attest insturen. Vermits de beslissing van de controlearts definitief is en moet uitgevoerd worden, zal een nieuw attest, in principe, als een ongeldig attest ("protestattest") beschouwd worden. Het nieuwe attest kan slechts aanvaard worden indien de behandelende arts eerst contact opneemt met de controlearts.

Beide artsen kunnen overeenkomen :

a) dat een nieuwe afwezigheid wegens ziekte gerechtvaardigd is. In dat geval kan u verder afwezig blijven wegens ziekte voor de periode voorgeschreven door de behandelende arts.

b) dat een nieuw controle-onderzoek zal plaatsvinden. In dat geval zal het nieuwe afwezigheidsattest aanvaard worden minstens tot op het ogenblik dat de controlearts zijn beslissing aan u meedeelt. Als de controlearts tot werkhervatting beslist, dan dient u aan deze beslissing gevolg te geven.

c) dat de beroepsprocedure wordt opgestart en dat dus een scheidsrechter zal worden aangesteld. In dat geval zal het nieuwe afwezigheidsattest aanvaard worden minstens tot op het ogenblik dat de scheidsrechter zijn beslissing aan u meedeelt.

Voor de volledige procedure zie de omzendbrief over de controle op de afwezigheid wegens ziekte

CERTIMED
t.a.v. Dienst Onderwijs
Taxandria gebouw benedenverdieping
Gouverneur Roppesingel 25
3500 HASSELT
absenteisme.onderwijs@certimed.be

In te vullen door de behandelende arts

VAK I

Ondergetekende, arts verklaart dat Mevrouw/de Heer _____

_____

lijdt aan _____

_____

Het verlaten van de woning is VERBODEN / TOEGESTAAN (1)
Reden arbeidsongeschiktheid:
Ziekte/privaat ongeval/zwangerschapsverlof/profylactisch verlof/opname in het ziekenhuis (1)
Voorgeschreven arbeidsongeschiktheid:
Van ___ / ___ / ___ tot en met ___ / ___ / ___
1e attest / ___ verlenging / herval (1)
Datum: ___ / ___ / ___
Handtekening:

Stempel + RIZIV nr.

In te vullen door het personeelslid

VAK II

Speciale aanvragen: controle aanvragen via gratis telefoonnummer 0800 94 994

☐ Aanvraag reis naar het buitenland van ___ / ___ / ___ tot en met___ / ___ / ___
☐ Aanvraag verlof voor verminderde prestaties wegens ziekte in overeenstemming met het plan van de behandelende arts (zie afzonderlijk document)
☐ Aanvraag langdurig verlof voor verminderde prestaties wegens medische redenen (zie afzonderlijk document ingevuld door de geneesheer-specialist)

VAK III

Stamboeknummer: _____ / Instellingsnummer: _____
Naam en voornaam : _____geboortedatum : _____
Naam en voornaam vermeld op de deurbel:_____
Adres: _____
Postnummer : _____ Lokaliteit :_____
Tijdelijke verblijfplaats tijdens ziekte (periode vermelden): van ___ / ___ / ___ tot en met ___ / ___ / ___
Adres: _____
Postnummer : _____ Lokaliteit : _____

Formaliteiten te vervullen: a) INGEVAL VAN ZIEKTE; b) BIJ BETWISTING VAN DE BESLISSING VAN DE CONTROLEARTS; c) BIJ NIET-HERVATTING OP DE DATUM VOORZIEN DOOR DE CONTROLEARTS: zie keerzijde

De hierboven vermelde gegevens die het personeelslid overeenkomstig de modaliteiten inzake het toezicht op sommige afwezigheden meedeelt aan de medische dienst, evenals de hierboven vermelde gegevens betreffende de behandelende geneesheer, worden opgenomen in een geautomatiseerde verwerking met als doel het toezicht op de afwezigheden te verzekeren. De houder van deze verwerking is Certimed, Gouverneur Roppesingel 25 te 3500 Hasselt. Overeenkomstig de wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens hebben zowel het personeelslid als de behandelende geneesheer het recht mededeling te verkrijgen van de hen betreffende gegevens uit het bestand evenals het recht de verbetering ervan aan te vragen. Aanvullende gegevens voor verwerking kunnen bekomen worden bij het door de Commissie voor de Bescherming van de Persoonlijke Levenssfeer gehouden openbaar register.